

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

MliDno-2026-2749

Ympäristönsuojelulain 118 §:n mukainen ilmoitus, PuulaPop 2026, Kangasniemi

Ilmoituksen tekijä

Puula Restaurants and Hotels Oy
Satamatie 18
51200 Kangasniemi

Y-tunnus 3294030-4

Ilmoitus on jätetty Lupapisteeseen 15.6.2026.

Tapahtuma

Perinteinen PuulaPop järjestetään Kesäravintola Puulaakin laajennetulla anniskelualueella. Illan aikana lavalla nähdään viisi esiintyjää klo 18.00–24.00. Tapahtumaan odotetaan noin 700 osallistujaa.

Aika

Lauantaina 18.7.2026

Paikka

Kangasniemen tori, Satamatie 18-20, 51200 Kangasniemi.

Melupäästöt

Esiintymislavalla soitettava elävä musiikki toistetaan kaiuttimien kautta, ja äänenvoimakkuus on noin 90 dB kymmenen metrin etäisyydellä.

Lähialueiden käyttö

Alue kuuluu asemakaava-alueeseen, ja lähimmät asuintalot sijaitsevat tapahtumapaikan vastakkaisella puolella noin 30 metrin etäisyydellä.

Meluntorjunta

Lavan ja äänentoiston sijoittelu suunnitellaan niin, että musiikki suuntautuu pois päin asuinalueista. Kaiuttimet kohdistetaan yleisöön ja ravintolarakennuksen suuntaan. Ammattitaitoinen ääniteknikko valvoo äänenvoimakkuutta koko tapahtuman ajan. Tapahtumasta tiedotetaan etukäteen yleisellä tiedotteella sekä erikseen Satamatien asuintaloille talo- ja porraskäytäväkohtaisesti.

Kuuleminen

Kuulutus on julkaistu Julkipano-sivustolla ja Kangasniemen kunnan sekä Mikkelin kaupungin verkkosivuilla 16.6.-1.7.2026.

Lausunnot

Hakemuksesta ei pyydetty lausuntoja.

Muistutukset

Hakemuksesta ei jätetty määräaikaan mennessä muistutuksia

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätöksen peruste

Ympäristönsuojelulain (527/2014) 118 §:n mukainen ilmoitus melua tai tärinää aiheuttavasta tilapäisestä toiminnasta.

Mikkelin seudun ympäristölautakunta on delegoinut meluilmoitusten johdosta tehtävät päätökset ympäristötarkastajalle (Mikkelin seudun ympäristölautakunta 18.9.2025 § 64).

Päätös

Tapahtuma voidaan järjestää ilmoituksen mukaisesti suunnitellulla alueella seuraavin ehdoin:

1. Äänentoistolaitteet tulee sijoittaa ja suunnata siten, että lähtömelutaso on mahdollisimman alhainen ja ääni kohdistuu ensisijaisesti tapahtuma-alueelle ja yleisölle. Melun leviämistä Satamatien varrella sijaitseviin asuinrakennuksiin sekä Puulaveden suuntaan tulee rajoittaa mahdollisimman tehokkaasti. Lähtömelutasojen säätöön on kiinnitettävä erityistä huomiota klo 22 jälkeen. Musiikin soittaminen on lopetettava viimeistään klo 00.00.
2. Melun ekvivalenttinen äänitaso (LAeq) ei saa yhden esitettävän kappaleen aikana mitattuna ylittää 65 dB(A) lähimpien asuinrakennusten piha-alueilla. Klo 22 jälkeen melun ekvivalenttinen äänitaso ei saa ylittää 60 dB(A).
3. Tapahtuman järjestäjän tulee seurata melutasoja lähimpien häiriölle alttiiden kohteiden piha-alueilla.
4. Tapahtumasta tulee tiedottaa lähialueen asukkaille talo- tai porraskäytäväkohtaisilla tiedotteilla. Tiedotteesta tulee ilmetä tapahtuman ajankohta, päivittäinen kesto sekä tapahtuman järjestäjän yhteyshenkilön nimi ja puhelinnumero.
5. Mikäli äänentoistosta aiheutuu lähimmissä häiriölle alttiissa kohteissa kohtuutonta meluhaittaa, ympäristönsuojeluviranomainen voi tarvittaessa edellyttää tapahtuman keston lyhentämistä tai muita meluhaitan vähentämiseksi tarpeellisia toimenpiteitä.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Vaasan hallinto-oikeuteen kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa tiedoksisaannista. Valitusosoitus on liitteenä.

Ilmoituksen käsittelystä peritään Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden ympäristönsuojeluviranomaisen taksan 2026 mukaisesti (hyväksytty Mikkelin seudun ympäristölautakunta 11.12.2025 § 97) maksutaulukon kohdan 19.1 mukaisesti 203 euroa.

Päätöksen perustelut

Melua aiheuttavan toiminnan harjoittajan on huolehdittava meluntorjunnasta siinä laajuudessa kuin toiminnan laatu ja olosuhteet edellyttävät sekä oltava riittävästi selvillä toimintansa aiheuttamasta melutasosta. Tapahtumasta tiedottamalla annetaan lähialueen asukkaille mahdollisuus varautua mahdollisesti aiheutuvaan meluhaittaan. Vastaavanlaisia tapahtumia on järjestetty alueella myös aiemmin.

Sovelletut oikeusohjeet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ympäristönsuojelulaki (YSL, 527/2014): 6 § (*Selvilläolovelvollisuus*), 7 § (*Velvollisuus ehkäistä ja rajoittaa ympäristön pilaantumista*), 85 § (*Lupapäätöksen tiedoksianto ja lupapäätöksestä tiedottaminen*), 118 § (*Melua ja tärinää aiheuttava tilapäinen toiminta*), 121 § (*Kuuleminen*), 122 § (*Ilmoituksen käsittely*), 200 § (*Päätöksen täytäntöönpano oikaisuvaatimuksesta tai muutoksenhausta huolimatta*)

Valtioneuvoston asetus ympäristönsuojelusta (VNA 713/2014): 24 § (*Ilmoituksen sisältö*), 26 § (*Ilmoituksen johdosta annettava päätös*)

Valtioneuvoston päätös meluntason ohjearvoista (Vnp 993/1992)

Mikkelin seudun ympäristönsuojelumääräykset (hyväksytty Mikkelin kaupunginvaltuustossa 26.4.2021 § 53): 24 § (*Tiedottamis- ja neuvotteluvelvollisuus*), 27 § (*Yleisötilaisuudet ja äänentoistolaitteiden käyttö*)

Mikkelin seudun ympäristönsuojeluviranomaisen taksa 2026: 1 § (*Soveltamisala*), 2 § (*Maksujen määräytymisperusteet*), 3 § (*Lupien, ilmoitusten ja muiden asioiden käsittelymaksut*)

Päätöksen tiedoksianto

Päätös annetaan tiedoksi Mikkelin kaupungin verkkosivuilla ja osoitteessa www.julkipano.fi julkaistavalla kuulutuksella (YSL 85 §). Päätöstä on noudatettava muutoksenhausta huolimatta (YSL 200 §)

Päätöstä on noudatettava muutoksenhausta huolimatta (YSL 200 §).

Tiedoksi

Ilmoituksen tekijä; lupahallinto.etela-savo.ita-suomi@poliisi.fi; pelastuslaitos (kirjaamo@etelasavonha.fi). Tieto päätöksestä julkaistaan Mikkelin kaupungin ja Kangasniemen kunnan verkkosivulla sekä osoitteessa www.julkipano.fi.

Allekirjoitus

Anne Luttinen, ympäristötarkastaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.mikkeli.fi) ja Mikkelin kaupungin kirjaamossa (Raatihuoneenkatu 8-10) 15.7.2026 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hallintovalitus

§ 4

Hallintovalitus

Tähän päätökseen ja/tai päätöksen asiankäsittelystä peritystä maksusta haetaan muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa vesilain (587/2011) 15 luvun 2 §:n perusteella hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*),
- rekisteröity yhdistys tai säätiö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät,
- vesitaloushankkeen sijaintikunta ja muu kunta, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät,
- valtion valvontaviranomainen sekä hankkeen sijaintikunnan ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen,
- muu asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

Valitusaika

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän on oltava perillä valitusviranomaisella määräajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen virka-ajan päättymistä.

Valituskirjelmä liitteineen voidaan lähettää myös faksina tai sähköpostilla, jolloin valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Mikäli päätös lähetetään tiedoksi tavallisena kirjeenä, katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 65100 Vaasa
Puhelinnumero: 029 56 42780
Faksinumero: 029 56 42760
Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi
Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.